

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Георгиевская средняя общеобразовательная школа»  
МБОУ «Георгиевская СОШ»

ПРИКАЗ № О-260/1

от 27 ноября 2014 года

с.Георгиевка

«Об исполнении законодательства о противодействии коррупции»

На основании письма от 14.03.2014 № 3172 Министерства образования и науки Красноярского края по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, требований статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов на основании письма от 14.03.2014 №3172 Министерства образования и науки Красноярского края по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, требований статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- руководитель группы Федоткина Н.Н., педагог-организатор

- члены группы: заместитель директора по УВР, Панарина О.Н., председатель профсоюзной организации Панарина О.Н., заместитель директора по АХЧ Гогидзе Т.С.

2. Рабочей группе: заместителю директора по УВР Панариной О.Н., педагогу-организатору Федоткиной Н.Н., учителю истории, члену профсоюзной организации Фролову Г.А., заместителю директора по АХЧ Гогидзе Т.С.:

- установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

- разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

- ввести:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс этики служебного поведения работников организации;

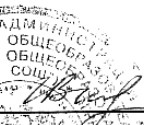
г) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения

д) положение о конфликте интересов;


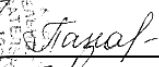
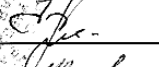
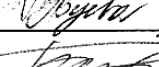

3. Секретарю: Зуевой Н.В. внести:

- в трудовые договоры работников, связанных с хозяйственной деятельностью организации внести стандартную антикоррупционную оговорку и антикоррупционное положение;
- соответствующие изменения в должностные инструкции работников;
- процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);
- довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  И.В. Ракова

С приказом ознакомлены:

  (Танарина О.Н.)  
 (Молов С.А.)  
 (Н.В. Зуева)  
 (Т.Л. Богузге)